



[www.waytostart.ru](http://www.waytostart.ru)

**Веб-сайт компании ООО «\_\_\_\_\_»**

**Техническое задание**

**Листов: 23**

**Москва  
10 марта, 2020**

## Содержание

<b>1</b>	<b>ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ</b> .....	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ</b> .....	<b>6</b>
2.1	НАЗНАЧЕНИЕ ДОКУМЕНТА.....	6
2.2	НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА .....	6
2.3	КРАТКИЕ СВЕДЕНИЯ О КОМПАНИИ.....	6
2.4	ОСНОВАНИЕ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ САЙТА.....	6
2.5	ПЛАНОВЫЕ СРОКИ НАЧАЛА И ОКОНЧАНИЯ РАБОТ ПО СОЗДАНИЮ САЙТА .....	6
2.6	ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТ .....	6
<b>3</b>	<b>НАЗНАЧЕНИЕ И ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ САЙТА</b> .....	<b>7</b>
3.1	НАЗНАЧЕНИЕ САЙТА.....	7
3.2	ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ САЙТА .....	7
3.2.1	<i>Основные цели создания сайта</i> .....	7
3.2.2	<i>Целевая аудитория</i> .....	7
<b>4</b>	<b>ТРЕБОВАНИЯ К САЙТУ</b> .....	<b>8</b>
4.1	ТРЕБОВАНИЯ К САЙТУ В ЦЕЛОМ .....	8
4.1.1	<i>Требования к структуре и функционированию сайта</i> .....	8
4.1.2	<i>Требования к персоналу</i> .....	8
4.1.3	<i>Требования к сохранности информации</i> .....	8
4.1.4	<i>Требования к разграничению доступа</i> .....	8
4.2	ТРЕБОВАНИЯ К ФУНКЦИЯМ (ЗАДАЧАМ), ВЫПОЛНЯЕМЫМ САЙТОМ .....	9
4.2.1	<i>Основные требования</i> .....	9
4.2.1.1	Структура сайта .....	9
4.2.1.2	Навигация .....	10
4.2.1.3	Наполнение сайта (контент) .....	10
4.2.1.4	Система навигации (карта сайта) .....	12
4.2.2	<i>Требования к функциональным возможностям</i> .....	13
4.2.2.1	Система управления контентом (CMS) .....	13
4.2.2.2	Типовые статические страницы .....	13
4.2.2.3	Функциональные возможности разделов .....	14
4.2.3	<i>Требования к дизайну</i> .....	15
4.2.3.1	Общие требования .....	15
4.2.3.2	Типовые навигационные и информационные элементы .....	16
4.2.3.3	Шапка сайта.....	16
4.2.3.4	Основное и боковое меню.....	16
4.2.3.5	Основное поле контента.....	16
4.2.3.6	Подложка .....	16
4.2.3.7	Эскизы страниц .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
4.2.3.8	Типовая статическая страница.....	16
4.3	ТРЕБОВАНИЯ К ВИДАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ.....	20
4.3.1	<i>Требования к информационному обеспечению</i> .....	20
4.3.1.1	Требования к хранению данных .....	20
4.3.1.2	Требования к языкам программирования.....	20
4.3.2	<i>Требования к лингвистическому обеспечению</i> .....	20
4.3.3	<i>Требования к программному обеспечению</i> .....	20
4.3.4	<i>Требования к аппаратному обеспечению</i> .....	20
<b>5</b>	<b>СОСТАВ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТ ПО СОЗДАНИЮ САЙТА</b> .....	<b>21</b>
<b>6</b>	<b>ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ И ПРИЕМКИ САЙТА</b> .....	<b>22</b>
6.1	Виды, состав, объем и методы испытаний .....	22
6.2	ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРИЕМКЕ САЙТА.....	22
<b>7</b>	<b>ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ И СОДЕРЖАНИЮ РАБОТ ПО ВВОДУ САЙТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ</b> .....	<b>23</b>

## 1 Термины и определения

Специальные термины, используемые в настоящем ТЗ, приведены в таблице ниже. Прочая техническая терминология понимается в соответствии с действующими стандартами и рекомендациями международных органов, ответственных за вопросы стандартизации в сети Интернет.

Термин	Описание
<b>САРТСНА</b> (« <i>Completely Automated Public Turing test to tell Computers and Humans Apart</i> »)	Компьютерный тест, используемый для того, чтобы определить, кем является пользователь системы: человеком или компьютером. Основная идея теста: предложить пользователю такую задачу, которую может решить человек, но которую крайне трудно научить решать компьютер. САРТСНА чаще всего используется для предотвращения автоматических отправок сообщений, регистрации, скачивания файлов, массовых рассылок и т. п.
<b>IP-адрес</b>	Адрес узла в сети, построенной по протоколу IP.
<b>RSS</b>	Формат данных, предназначенный для описания лент новостей, анонсов статей, изменений в блогах и т. п. Информация из различных источников, представленная в формате RSS, может быть собрана, обработана и представлена пользователю в удобном для него виде специальными программами-агрегаторами.
<b>World wide web (WWW, web, веб)</b>	Распределенная система, предоставляющая доступ к связанным между собой документам, расположенным на различных компьютерах, подключенных к Интернет. Приставка "веб-" может использоваться для обозначения объектов, ориентированных на использование в WWW или использующих типичные для WWW технологии (например, веб-интерфейс - интерфейс на базе веб-страниц).
<b>Административная часть сайта</b>	Закрытая от посетителей часть сайта, предназначенная для управления сайтом. Управление осуществляется администратором (техническая поддержка) и редактором сайта (информационная поддержка).
<b>Администратор сайта</b>	Специалист, осуществляющий техническую поддержку сайта.
<b>Альтернативная подпись рисунка</b>	Текстовая подпись, которая появляется на месте рисунка, если в веб-браузере отключены изображения.
<b>Блог</b>	Сайт или раздел сайта, основное содержимое которого — регулярно добавляемые записи, содержащие текст, изображения или мультимедиа. Для блогов характерны недлинные записи, актуальные на текущий момент, отсортированные

Термин	Описание
	в обратном хронологическом порядке (последняя запись сверху).
<b>Веб-браузер (браузер)</b>	Клиентская программа, поставляемая третьими сторонами и позволяющая просматривать содержимое веб-страниц.
<b>Веб-интерфейс</b>	Совокупность экранов и элементов управления системы, позволяющих пользователю, осуществляющему доступ к системе через веб-браузер, осуществлять поддержку и управление системой.
<b>Веб-сайт (сайт)</b>	Совокупность взаимосвязанных статических и динамических страниц, содержащих текстовые данные, рисунки, видео и другую цифровую информацию, объединенная под одним адресом (доменным именем или IP-адресом) в сети Интернет.
<b>Гиперссылка (ссылка, линк)</b>	Активный фрагмент текста или изображения, позволяющий загрузить другую страницу или выполнить определенное действие.
<b>Дизайн веб-сайта</b>	Уникальные для конкретного веб-сайта структура, графическое оформление и способы представления информации.
<b>Дизайн-шаблон страниц</b>	Файл, содержащий элементы внешнего оформления страниц сайта, а также набор специальных тегов, используемых системой публикации сайта для вывода информации при создании окончательных страниц.
<b>Динамическая страница</b>	Страница сайта, которая при помощи программного кода обрабатывает и выводит информацию из базы данных.
<b>Доменное имя</b>	Символьное имя иерархического пространства сети Интернет. Полное имя домена состоит из имён всех доменов, в которые он входит, разделённых точками.
<b>Мета-тэг</b>	Элемент разметки веб-страницы. Используется для описания страницы, ключевых слов и других данных.
<b>Модератор, редактор , (контент-менеджер) сайта</b>	Специалист, осуществляющий информационную поддержку сайта. Управляет редакторами.
<b>Наполнение (контент)</b>	Совокупность информационного наполнения веб-сайта. Включает тексты, изображения, файлы и т.п. предназначенные для пользователей сайта.
<b>Общедоступная часть сайта</b>	Основная информационная часть сайта, открытая для посетителей.
<b>Редактор (контент-менеджер)</b>	Специалист, осуществляющий информационную поддержку сайта.
<b>Резервная копия</b>	Совокупность объектов базы данных, представленная в виде файлов, позволяющая восстановить точную копию структуры исходной

Термин	Описание
	базы данных в аналогичной системе управления базами данных.
<b>Система управления сайтом (CMS)</b>	Информационная система, позволяющая авторизованным пользователям производить изменения иерархической структуры и информационного наполнения веб-сайта без использования каких-либо дополнительных специальных программных средств.
<b>Статическая страница</b>	Страница сайта, которая не обращается к базе данных; вся информация хранится в коде страницы.
<b>Хостинг</b>	Услуга по предоставлению дискового пространства для физического размещения информации на сервере, постоянно находящемся в сети Интернет.
<b>Элемент наполнения (контента)</b>	Отдельная запись в базе данных, внешнее представление которой зависит от управляющего ей программного модуля (например, в модуле «новостная лента» элементом наполнения является отдельная новость).

## **2 Общие сведения**

### **2.1 Назначение документа**

Настоящее Техническое задание определяет требования и порядок разработки веб-сайта компании ООО «Евразия Холдинг».

### **2.2 Наименование Исполнителя и Заказчика**

Заказчик                      ООО «\_\_\_\_\_»

Исполнитель                ООО «\_\_\_\_\_»

### **2.3 Краткие сведения о компании**

Компания ООО «Евразия Холдинг» занимается строительством, а именно промышленная вентиляция, промышленное кондиционирование, система охлаждения оборудования, промышленные системы отопления, водопроводные сети, промышленная канализация, промышленные электрические сети.

До настоящего времени веб-сайта у компании не было.

### **2.4 Основание для разработки сайта**

Основанием для разработки сайта является Договор по созданию сайта № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ года между Исполнителем и Заказчиком.

### **2.5 Плановые сроки начала и окончания работ по созданию сайта**

Начало работ: \_\_\_\_\_

Окончание работ: \_\_\_\_\_

Содержание и длительность отдельных этапов работ приведены в разделе 5 настоящего ТЗ. Сроки, состав и очередность работ являются ориентировочными и могут изменяться по согласованию с Заказчиком.

### **2.6 Порядок оформления и предъявления результатов работ**

Работы по созданию сайта производятся и принимаются поэтапно.

По окончании каждого из этапов работ, перечисленных в разделе 5 настоящего ТЗ, Исполнитель представляет Заказчику соответствующие результаты, и стороны подписывают Акт сдачи-приемки работ.

## **3 Назначение и цели создания сайта**

### **3.1 Назначение сайта**

Сайт должен представлять компанию ООО «\_\_\_\_\_» в Интернете, поддерживать ее положительный и современный имидж, знакомить посетителей с продукцией компании.

### **3.2 Цели создания сайта**

#### **3.2.1 Основные цели создания сайта**

Цель сайта – познакомить посетителей с компанией, направлениями ее деятельности, предоставить информацию об услугах компании.

#### **3.2.2 Целевая аудитория**

В целевой аудитории веб-сайта можно выделить следующие группы:

1. Покупатели;
2. Партнеры;

## 4 Требования к сайту

### 4.1 Требования к сайту в целом

#### 4.1.1 Требования к структуре и функционированию сайта

Сайт должен представлять собой информационную структуру, доступную в сети Интернет под доменным именем предоставленным Заказчиком.

Сайт должен состоять из взаимосвязанных разделов с четко разделенными функциями.

#### 4.1.2 Требования к персоналу

Для поддержания сайта и эксплуатации веб-интерфейса системы управления сайтом (CMS) от персонала не должно требоваться специальных технических навыков, знания технологий или программных продуктов, за исключением общих навыков работы с персональным компьютером и стандартным веб-браузером (например, MS Internet Explorer 7.0 или выше).

Для создания сайта будет использоваться система управления сайтом (CMS) – Joomla 3.

#### 4.1.3 Требования к сохранности информации

В системе управления сайтом должен быть предусмотрен механизм резервного копирования структуры и содержимого базы данных. Процедура резервного копирования должна производиться сотрудником, ответственным за поддержание сайта, не реже 1 раза в неделю.

#### 4.1.4 Требования к разграничению доступа

Информация, размещаемая на сайте, является общедоступной.

Пользователей сайта можно разделить на 3 части в соответствии с правами доступа:

1. Посетители
2. Редактор (сотрудник Заказчика)
3. Администратор (сотрудник Исполнителя)

**Посетители** имеют доступ только к общедоступной части сайта.

Доступ к административной части имеют пользователи с правами редактора и администратора.

**Редактор** может редактировать материалы разделов.

**Администратор** может выполнять все те же действия, что и Редактор, и кроме того:

- добавлять пользователей с правами Редактора;
- добавлять и удалять разделы сайта.

Доступ к административной части должен осуществляться с использованием уникального логина и пароля. Логин выдается администратором сайта. Пароль генерируется автоматически и высылается пользователю на адрес, указанный при регистрации. В первый раз при попытке войти в административную часть система должна предлагать пользователю сменить пароль (ввести вручную новый пароль). Все пароли передаются Заказчику после завершения работ и полной оплаты по договору.



Для обеспечения защиты от несанкционированного доступа к административной части при составлении паролей рекомендуется придерживаться следующих правил:

1. Длина пароля должна быть не менее 8 символов.
2. Пароль должен состоять из цифр и латинских букв в разных регистрах; желательно включать в пароль другие символы, имеющиеся на клавиатуре (например, символы / ? ! < > [ ] { } и т.д.)
3. Пароль не должен являться словарным словом или набором символов, находящихся рядом на клавиатуре. В идеале пароль должен состоять из бессмысленного набора символов.
4. Все пароли необходимо менять с определенной периодичностью, оптимальный срок - от трех месяцев до года.

## **4.2 Требования к функциям (задачам), выполняемым сайтом**

### **4.2.1 Основные требования**

#### **4.2.1.1 Структура сайта**

Сайт должен состоять из следующих разделов:

- Главная
- О компании (переход на другой домен выбранный Заказчиком из предложенных Исполнителем)
- Монтаж и сервисное обслуживание оборудования
  - Монтаж систем вентиляции
    - Поставщик 1
      - Оборудование 1
      - Оборудование 2
      - Оборудование 3
    - Поставщик 2
    - Поставщик 3
  - Монтаж систем кондиционирования
  - Монтаж систем охлаждения оборудования
  - Монтаж систем отопления
  - Монтаж водопроводных систем
  - Монтаж систем канализации
  - Монтаж и накладка электрических сетей
- Услуги
  - Промышленная вентиляция (переход на другой домен выбранный Заказчиком из предложенных Исполнителем)
  - Промышленное кондиционирование (переход на другой домен выбранный Заказчиком из предложенных Исполнителем)
  - Система охлаждения оборудования (переход на другой домен выбранный Заказчиком из предложенных Исполнителем)
  - Промышленные системы отопления (переход на другой домен выбранный Заказчиком из предложенных Исполнителем)

- Водопроводные сети(переход на другой домен выбранный Заказчиком из предложенных Исполнителем)
- Промышленная канализация (переход на другой домен выбранный Заказчиком из предложенных Исполнителем)
- Промышленные электрические сети (переход на другой домен выбранный Заказчиком из предложенных Исполнителем)
- Контакты

#### **4.2.1.2 Навигация**

Пользовательский интерфейс сайта должен обеспечивать наглядное, интуитивно понятное представление структуры размещенной на нем информации, быстрый и логичный переход к разделам и страницам. Навигационные элементы должны обеспечивать однозначное понимание пользователем их смысла: ссылки на страницы должны быть снабжены заголовками, условные обозначения соответствовать общепринятым. Графические элементы навигации должны быть снабжены альтернативной подписью.

Система должна обеспечивать навигацию по всем доступным пользователю ресурсам и отображать соответствующую информацию. Для навигации должна использоваться система контент-меню. Меню должно представлять собой текстовый блок (список гиперссылок) в левой колонке или в верхней части страницы (в зависимости от утвержденного дизайна).

Для разделов, содержащих подразделы, должно быть предусмотрено выпадающее подменю.

При выборе какого-либо из пунктов меню пользователем должна загружаться соответствующая ему информационная страница (новостная лента, форма обратной связи и пр.), а в блоке меню (или в основной части страницы в зависимости от утвержденного дизайна) открываться список подразделов выбранного раздела.

Подразделы Оборудования должны вести на другое доменное имя, выбранное Заказчиком из предложенных Исполнителем. Дизайн подразделов Оборудования идентичен, за исключением текстового и графического наполнения шаблонов.

#### **4.2.1.3 Наполнение сайта (контент)**

Страницы всех разделов сайта должны формироваться программным путем на основании информации из базы данных на сервере.

Модификация содержимого разделов должна осуществляться посредством администраторского веб-интерфейса (системы управления сайтом), который без применения специальных навыков программирования (без использования программирования и специального кодирования или форматирования) должен предусматривать возможность редактирования информационного содержимого страниц сайта. Наполнение информацией должно проводиться с использованием шаблонов страниц сайта.

В рамках разработки сайта Исполнитель должен обеспечить ввод представленной Заказчиком статической информации в создаваемые динамические разделы (с учетом предусмотренной настоящим ТЗ функциональности). Текстовая информация должна предоставляться Заказчиком в виде отдельных файлов формата MS Word (DOC). Названия файлов должны соответствовать названиям разделов. Перед передачей текстов Исполнителю они должны быть вычитаны и отредактированы. Графический материал должен предоставляться в формате JPG. По возможности, названия графических файлов

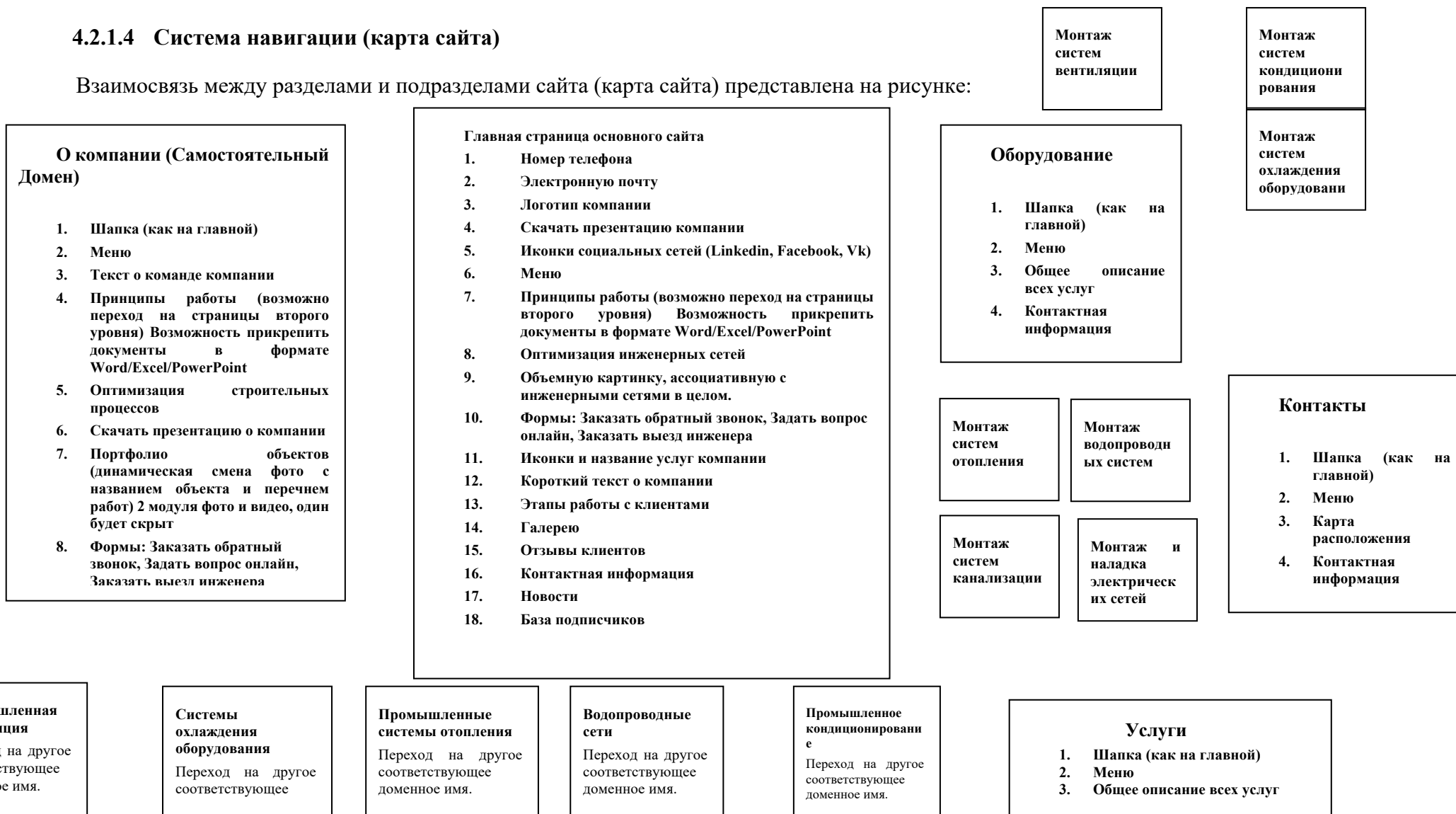
должны отражать содержимое файла. Изображения для галерей и разделов сайта должны размещаться в папках или архивах с названиями соответственно галереи или разделу сайта, для которых они предназначаются.

Исполнитель должен обеспечить обработку иллюстраций для приведения их в соответствие с техническими требованиями и HTML-верстку подготовленных материалов. При необходимости дополнительной обработки (набор, вычитка, сканирование, ретушь, монтаж, перевод и т.п.) силами Исполнителя она должна осуществляться в рамках отдельного соглашения с Заказчиком.

После сдачи сайта в эксплуатацию информационное наполнение разделов, включая обработку и подготовку к публикации графических материалов, должно осуществляться Заказчиком самостоятельно или на основании отдельного договора на поддержку сайта.

### 4.2.1.4 Система навигации (карта сайта)

Взаимосвязь между разделами и подразделами сайта (карта сайта) представлена на рисунке:



**Посадочная страница под каждый вид услуг**

1. Прямой телефон
2. Электронная почта
3. Ассоциативная картинка
4. Характеристика услуги в виде слайдшоу (2 варианта слайдшоу: из фото, либо из видео youtube)
5. Реализованные проекты (фото, наименование объекта, объем работ, стоимость работ)
6. Ссылки на группы в LinkedIn, Facebook, Vk
7. Формы: Заказать обратный звонок, Задать вопрос on-line, Заказать выезд инженера
8. Контактная информация
9. Возврат на гл. страницу сайта инженерные сети

**4.2.2 Требования к функциональным возможностям****4.2.2.1 Система управления контентом (CMS)**

Система управления сайтом – \_\_\_\_\_.

Система управления контентом (административная часть сайта) должна предоставлять возможность добавления, редактирования и удаления содержимого статических и динамических страниц. Также должна быть предусмотрена возможность добавления информации без отображения на сайте.

Система управления контентом должна иметь стандартный для Windows интерфейс, отвечающий следующим требованиям:

- реализация в графическом оконном режиме;
- единый стиль оформления;
- интуитивно понятное назначение элементов интерфейса;
- отображение на экране только тех возможностей, которые доступны конкретному пользователю;
- отображение на экране только необходимой для решения текущей прикладной задачи информации;
- отображение на экране хода длительных процессов обработки;
- диалог с пользователем должен быть оптимизирован для выполнения типовых и часто используемых операций;
- для операций по массовому вводу информации должна быть предусмотрена минимизация количества нажатий на клавиатуру для выполнения стандартных действий.
- Всплывающее окно на сайте каждые 2 минуты с текстом Заказчика.

**4.2.2.2 Типовые статические страницы**

Типовые страницы могут изменяться, редактироваться или дополняться в административной части сайта.

Для каждой типовой статической страницы в административной части заполняются такие поля:

1. Заголовок.
2. Полный текст страницы (количество сопроводительных иллюстраций в нём не ограничено, количество символов в одной статье – не более 15000; тексту может быть придано подчеркнутое, *наклонное* и **жирное** начертание, возможность выравнивания текста).

#### **4.2.2.3 Функциональные возможности разделов**

##### **4.2.2.3.1 Главная страница**

На главной странице должна быть представлена следующая информация:

- Перечень основных услуг компании.
- Отзывы клиентов с возможностью публикации отзыва после модерации Администратора.
- Галерея-портфолио с кратким описанием
- Этапы работы с заказчиком в инфографике
- Принципы работы (инфографика)
- Краткий текст с описанием деятельности компании. (предоставляет Заказчик)
- Контактная информация.

##### **4.2.2.3.2 О компании**

В разделе «О компании» должна быть представлена следующая информация:

- Текст о команде компании (предоставляет Заказчик).
- Этапы работы с Заказчиком (инфографика)
- Принципы работы (инфографика)
- Презентация компании (просмотр, без возможности скачивания)
- Оптимизация строительных процессов
- Портфолио реализованных проектов в виде динамического слайдера, на котором представлено фото, название, перечень работ
- Формы: Заказать обратный звонок, Задать вопрос онлайн, Заказать выезд инженера. Данные формы содержат поля: Имя, Номер телефона, Почта.

##### **4.2.2.3.3 Оборудование**

Раздел «Оборудование» содержит общее описание об оборудовании и содержит в себе подменю, состоящего из поставщиков и основных типов оборудования и их примеров

Данные страницы будут содержать:

- Контактная информация (Номер, электронная почта)
- Каталог категорий оборудования в виде фото + названия
- При выборе категории оборудования, открывается страница с каталогом продукции.
- При выборе конкретного продукта, открывается новая страница с фото, названием и описанием, после нажатия на фото открывается всплывающее

окно с текстом, который предоставит Заказчик, а именно: “По нашей экспертной оценке оптимизация комплекта оборудования до 10%.”

- Характеристика оборудования (Заказчик предоставляет текст)
- Ссылки на социальные сети: LinkedIn, Facebook, Vk.
- Формы: Заказать обратный звонок, Задать вопрос онлайн, Заказать выезд инженера. Данные формы содержат поля: Имя, Номер телефона, Почта.

#### **4.2.2.3.4 Услуги**

Раздел «Услуги» включает общее описание услуг компании, и содержит в себе подменю, которые являются переходом на другие доменные имена с соответствующей услугой.

Данные страницы будут содержать:

- Контактная информация (Номер, электронная почта)
- Ассоциативная картинка
- Характеристика услуги (Заказчик предоставляет текст)
- При нажатии на конкретную услугу переходит на другое доменное имя, все 7 одностраничных сайтов имеют одинаковый дизайн, кнопку возврата на основной сайт.
- Портфолио(слайдер) реализованных проектов с фото, названием, описанием объема работ, стоимостью
- Ссылки на социальные сети: LinkedIn, Facebook, Vk.
- Формы: Заказать обратный звонок, Задать вопрос онлайн, Заказать выезд инженера. Данные формы содержат поля: Имя, Номер телефона, Почта.

#### **4.2.2.3.5 Контакты**

В разделе «Контакты» должна быть представлена контактная информация компании:

- Адрес, телефоны
- Адреса электронной почты
- Карта проезда
- Обратная связь

«Контакты» - это типовая статическая страница. Она может редактироваться и дополняться в административной части сайта.

### **4.2.3 Требования к дизайну**

#### **4.2.3.1 Общие требования**

Стиль сайта можно описать как строгий и лаконичный. Визуальные ассоциации для дизайна сайта: «черный текст письма с красной точкой в конце», «элегантное черное платье на выход для девушки».

Оформление не должно ущемлять информативность: хотя на сайте и должно быть довольно много графики, он должен быть удобен пользователям в плане навигации и интересен для многократного посещения.

#### **4.2.3.2 Типовые навигационные и информационные элементы**

- Шапка сайта
- Основное меню
- Основное поле контента
- Возможна подложка в виде видео с Землей, различимы штаты и другие крупные территории (по требованию Заказчика). Подложка должна быть максимального формата.

#### **4.2.3.3 Шапка сайта**

Шапка сайта должна содержать логотип, название компании, слоган, изображение (коллаж), а также контактную информацию. Логотип является ссылкой на главную страницу сайта.

#### **4.2.3.4 Основное меню**

Основное меню должно располагаться в верхней части окна (под шапкой) и содержать ссылки на все разделы первого уровня.

#### **4.2.3.5 Основное поле контента**

Основное поле контента должно располагаться в центре страницы. В этом поле отображается основное содержание выбранного раздела. Стилевое оформление материалов и их элементов (ссылок, заголовков, основного текста, изображений, форм, таблиц и т.п.) должно быть единым для всех страниц веб-сайта.

#### **4.2.3.6 Подложка**

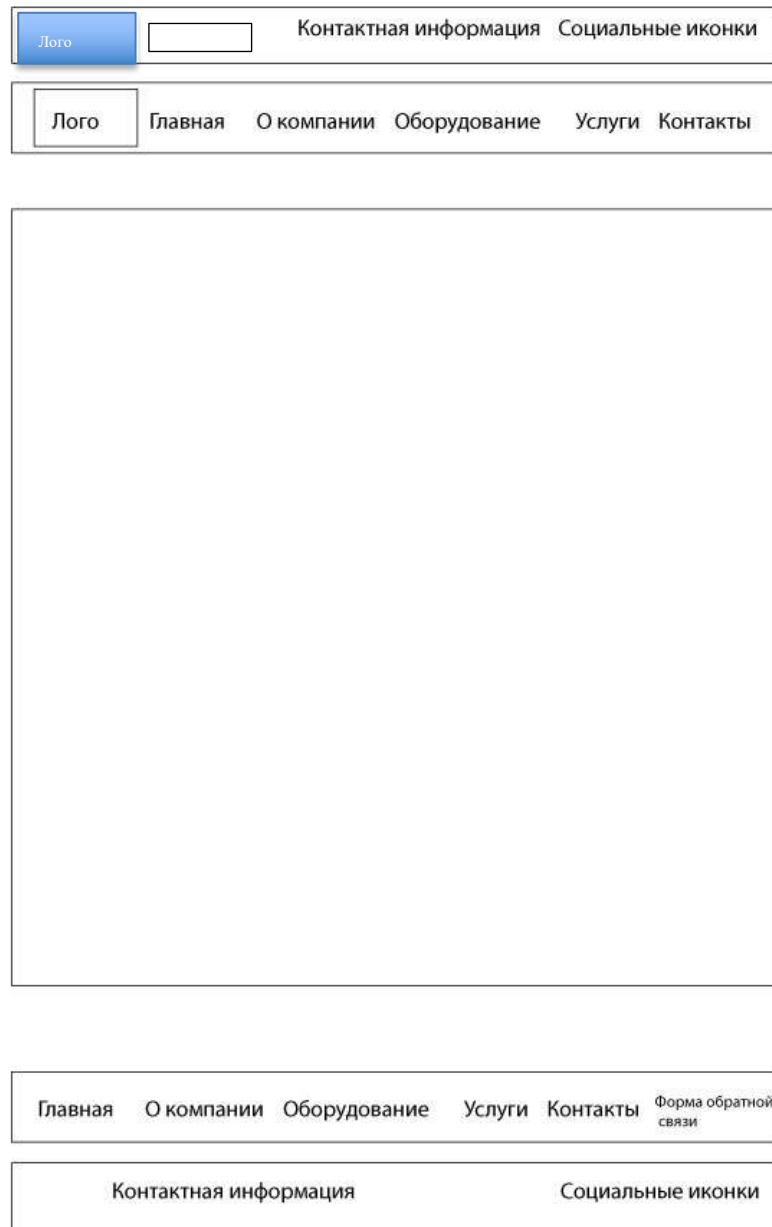
В подложке должна располагаться информация о правообладателях, логотип Разработчика. В случае регистрации сайта в веб-каталога в подложке могут располагаться счетчики данных каталогов.

#### **4.2.3.7 Эскизы страниц**

#### **4.2.3.8 Типовая статическая страница**

Типовая страница оборудования, Контакты и др.





**Рисунок 1** – Типовая страница.

### 4.2.3.8.1 Главная страница

Главная страница сайта (рисунок 2) должна содержать следующую информацию:



**Рисунок 2** – Главная страница.

#### 4.2.3.8.2 Одностраничный сайт Услуги



Рисунок 3 – Одностраничный сайт Услуги.

### **4.3 Требования к видам обеспечения**

#### **4.3.1 Требования к информационному обеспечению**

##### **4.3.1.1 Требования к хранению данных**

Все данные сайта должны храниться в структурированном виде под управлением реляционной СУБД. Исключения составляют файлы данных, предназначенные для просмотра и скачивания (изображения, видео, документы и т.п.). Такие файлы сохраняются в файловой системе, а в БД размещаются ссылки на них.

##### **4.3.1.2 Требования к языкам программирования**

Для реализации статических страниц и шаблонов должны использоваться языки XHTML 1.0 и CSS. Исходный код должен разрабатываться в соответствии со стандартами W3C (HTML 4.0).

Для реализации интерактивных элементов клиентской части должны использоваться языки JavaScript.

Для реализации динамических страниц должен использоваться язык PHP.

#### **4.3.2 Требования к лингвистическому обеспечению**

Сайт должен быть выполнен на русском и английском языках. Должна быть предусмотрена возможность переключения между русским и английским языками на любой из страниц сайта.

#### **4.3.3 Требования к программному обеспечению**

Программное обеспечение клиентской части должно удовлетворять следующим требованиям:

- Веб-браузер: Internet Explorer 7.0 и выше, или Firefox 3.5 и выше, или Opera 9.5 и выше, или Safari 3.2.1 и выше, или Chrome 2 и выше;
- Включенная поддержка javascript, Flash и cookies.

#### **4.3.4 Требования к аппаратному обеспечению**

Аппаратное обеспечение серверной части должно удовлетворять следующим требованиям:

- Веб-сервер Apache с модулем MOD\_REWRITE;
- Не менее 500 МБ свободного места на диске.

Аппаратное обеспечение клиентской части должно обеспечивать поддержку программного обеспечения клиентской части, указанного в п. 4.3.3.

## 5 Состав и содержание работ по созданию сайта

Подробное описание этапов работы по созданию сайта приведено в таблице 1.

*Таблица 1. Этапы создания сайта.*

№	Состав и содержание работ
1	Разработка технического задания
2	Прототипирование интерфейса
3	Разработка дизайн-макетов
4	Адаптивная верстка
5	Программная часть
6	Тестирование и внедрение

## **6 Порядок контроля и приемки сайта**

### **6.1 Виды, состав, объем и методы испытаний**

Сдача-приемка выполненных работ должна осуществляться при предъявлении Исполнителем комплектов соответствующих документов и завершаться оформлением акта сдачи-приемки, подписанного Исполнителем и утвержденного Заказчиком.

Испытания сайта проводятся силами Исполнителя.

### **6.2 Общие требования к приемке сайта**

Приемка сайта должна проводиться приемочной комиссией, в состав которой должны входить представители Заказчика и Исполнителя, в течение трех рабочих дней после завершения работ. Результаты работы комиссии должны оформляться актом, подписанным членами комиссии и утверждённым Заказчиком.

## **7 Требования к составу и содержанию работ по вводу сайта в эксплуатацию**

Для создания условий функционирования, при которых гарантируется соответствие создаваемого сайта требованиям настоящего ТЗ и возможность его эффективной работы, в организации Заказчика должен быть проведен определенный комплекс мероприятий.

Для переноса сайта на хостинг необходимо, чтобы параметры хостинга соответствовали требованиям, указанным в пп. 4.3.3 и 4.3.4 настоящего ТЗ. На хостинг переносится программа (сайт), сверстаный шаблон дизайна и структура и наполнение базы данных. Перенос данных осуществляется в течение трех рабочих дней после подписания акта о завершении работ и полной оплаты работ по договору.